

Znak sprawy: GOPS.4216.10.2019

Świlcza, dn. 11.06.2019 r.

Rozeznanie cenowe

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy zaprasza do złożenia oferty na kompleksową organizację czterech jednodniowych wycieczek z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod: 63511000-4 Nazwa: Organizacja wycieczek

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja czterech jednodniowych wycieczek z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” wraz z opiekunami w zakresie poniższym:

Lp.	Nazwa wycieczki	Plan wycieczki	Planowana liczba uczestników
1.	1-dniowa wycieczka z elementami socjoterapii do Centrum Nauki Kopernika (CNK) w Warszawie	wyjazd ze Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy w godzinach porannych 10.00 - przyjazd do Warszawy do CNK 10:50 – wejście do CNK (pobyt 5-cio godzinny) 11:00 – zwiedzanie indywidualne 12.30-13.30 – seans filmowy na żywo – Kosmiczna wyprawa 13.30-15.00 – kontynuowanie zwiedzania 15.15-16.15 – obiad 16.30 – wyjazd z Warszawy 21.00 – powrót do Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy	30 dzieci + 3 opiekunów
2.	1-dniowa wycieczka z elementami socjoterapii w Bieszczady	7.00 – wyjazd ze Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy 9.30 – przyjazd do Zwierzynia 10:00 – 13.00 – gra terenowa 14.00 – obiad 15.00 – przejazd do Soliny – spacer po zaporze 16.30 – mecz Bumper ball 18.00 – wyjazd do Świlczy 21.00 – powrót do Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy	30 dzieci + 3 opiekunów



Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17

3.	1-dniowa wycieczka z elementami socjoterapii do Skansenu Archeologicznego Karpacka Troja w Trzcinicy	7.00 – wyjazd ze Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy 9.00 – przyjazd do Karpackiej Troi 9.30-13.30 – zwiedzanie oraz warsztaty (warsztaty łucznicze, kuchnia prądziejowa – po 90 minut 14.00 – obiad w Jaśle 15.00 – Muzeum Lizaka w Jaśle – warsztaty robienia słodkości w formie lizaka 16.30 – wyjazd z Jasła 19.00 – powrót do Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy	30 dzieci + 3 opiekunów
4.	1-dniowa wycieczka z elementami socjoterapii do Ogródo Doświadczeń w Krakowie	7.00 – wyjazd ze Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy 8.30 – przyjazd do Krakowa 9.00 – zwiedzanie Skarbca na Wawelu 10.00 – zwiedzanie Komnat na Wawelu 12.00 – 13.00 – obiad 13.30-15.00 - ogród doświadczeń z przewodnikiem 15.00 – 16.00 wystawa – tramwaje 16.00 -17.00 – wystawa kryptografii 17.00 - 21.00 – powrót do Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy	30 dzieci + 3 opiekunów

Miejsce wyjazdu i powrotu: parking przed budynkiem Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy (Świlcza 150 b)

Uczestnikami projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” są dzieci i młodzież w wieku 6-16 lat.

Opiekunów zapewnia Zamawiający.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia i/lub zwiększenia liczby uczestników wyjazdu w danym dniu. Ostateczną liczbę uczestników wyjazdu w danym dniu Zamawiający potwierdzi najpóźniej dzień przed realizacją usługi do godziny 9.00.

Harmonogram realizacji poszczególnych wyjazdów zostanie ustalony w porozumieniu z kierownikiem Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy oraz po określeniu przez Wykonawcę możliwych terminów. Jednak wszystkie wyjazdy muszą być zrealizowane **do dnia 30 sierpnia 2019 r. z zaleceniem, że z czterech zaplanowanych wycieczek dwie winny być zrealizowane w miesiącu lipcu i dwie w miesiącu sierpniu.**

Zakres usługi organizacji i realizacji.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania usługi z wykorzystaniem środków transportu zbiorowego dopuszczonych do ruchu i odpowiadających wymaganiom ustawy o transporcie drogowym m.in. aktualny przegląd i ubezpieczenie oraz przez osoby posiadające



- odpowiednie doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji usługi;
- 2) zapewnienia transportu uczestników wycieczek ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca wyjazdu do poszczególnych miejsc zwiedzania z powrotem na miejsce wyjazdu;
 - 3) zapewnienia organizacji wyjazdu w taki sposób, by zapewnić uczestnikom bezpieczne i higieniczne warunki;
 - 4) wynagrodzenie wykonawcy obejmować powinno wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym m.in. opłat parkingowych, opłat związanych z eksploatacją pojazdów, kosztów z tytułu opłat drogowych, kar nałożonych na Wykonawcę przez właściwe organy w trakcie wykonywania usługi, wynagrodzenia kierowców;
 - 5) bezpośredniej opieki osoby (tzw. „pilota”) pod kątem zapewnienia i koordynacji logistyczno-organizacyjnej wszystkich usług na cały okres trwania wycieczki;
 - 6) w razie potrzeby dowóz do najbliższego miejsca opieki medycznej (szpital, ośrodek zdrowia, itp.);
 - 7) w przypadku wystąpienia awarii środka transportu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego na własny koszt. Pojazd zastępczy musi spełniać wszelkie warunki zawarte w zapytaniu. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 2 godziny. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni zastępczego środka transportu oraz kierowcy w sytuacji określonej wyżej, Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie zastępczej usługi na koszt Wykonawcy;
 - 8) ubezpieczenia NNW uczestników wycieczek na cały okres trwania wycieczki - stawka nie mniejsza niż 10 000,00 zł na osobę;
 - 9) zapewnienia oraz zakupu biletów wstępu, obejmujących zwiedzanie wystaw, pokazów, warsztatów oraz zajęć dla wszystkich uczestników wycieczki (dzieci i opiekunów) do poszczególnych miejsc zwiedzania a także przewodników po miejscach zwiedzania, jeśli takie są wymagane w tych miejscach;
 - 10) zapewnienia wyżywienia dla wszystkich uczestników wycieczki z wyjątkiem opiekunów - (tzw. „suchy prowiant” w postaci: 2 szt. bułki pszennej z dodatkiem masła, sałaty zielonej, z podwójną porcją sera żółtego (100 g każda bułka), 2 szt. batonika (minimum 50g każdy), banan (minimum 100g), jabłko (minimum 150g), sok 100% (2x200 ml), woda mineralna niegazowana w butelkach plastikowych (po 500 ml) bez ograniczeń; oraz obiad dwudaniowy: zupa o gramaturze nie mniejszej niż 300 g (np. pomidorowa z dodatkiem makaronu / rosół z makaronem itp. (do wyboru); frytki 100-150 g + zestaw 3 surówek 80-100g (marchewka, kapusta, buraczki) + panierowana pierś indyk/kurczak 150 g + kompot 250 ml + deser 100 g np. galaretkę ze świeżymi owocami i bitą śmietaną / gofry z bitą śmietaną i świeżymi owocami (do wyboru). Zamawiający pozostawia wybór miejsca spożywania ciepłego posiłku pod warunkiem, iż będzie to miejsce, w którym świadczona usługa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w kwestii żywienia zbiorowego. Wykonawca ma zapewnić jednocześnie miejsca dla opiekunów, którzy we własnym zakresie zakupią obiad i spożyją posiłek w tym samym miejscu i czasie co dzieci.
 - 11) Artykuły spożywcze (tzw. suchy prowiant) muszą być dostarczone w porcjach dla uczestników wycieczki (bez opiekunów) we wskazanym miejscu, tj. do autobusu.

*Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17*

12) Porcje tzw.suchego prowiantu muszą być zapakowane dla każdego dziecka (w tym dodatkowo bułki winny mieć dodatkowe opakowanie).

Pozostałe informacje:

1. Środek transportu, którym podróżować będą uczestnicy wycieczki, musi być sprawny technicznie (aktualne badania techniczne), z klimatyzacją i WC, oznaczony „Przewóz dzieci”, a kierowca/y z odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem;
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość po ustaleniu terminu każdego wyjazdu zgłoszenie pojazdu/ów celem przeprowadzenia kontroli stanu technicznego pojazdu oraz trzeźwości stanu kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego),
3. Wykonawca nie może przewozić więcej dzieci i towarzyszących im opiekunów powyżej liczby miejsc, w używanych do przewozu środków transportu objętych ubezpieczeniem OC (ubezpieczenie ważne na okres realizacji usługi, obowiązek przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej dzień przed wyjazdem),
4. W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przewożonym dzieciom i ich opiekunom w zakresie określonym w zawartej umowie ubezpieczenia OC na podstawie obowiązujących aktów prawnych oraz Kodeksu cywilnego
5. Zamawiający może unieważnić przeprowadzone przez siebie postępowanie bez podania Wykonawcom przyczyn.
6. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający w oparciu o pisemną umowę, powierzy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu umowy.

Wszelkie koszty związane z organizacją wycieczki ponosi Wykonawca i powinny one zostać uwzględnione w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w formularzu ofertowym cenę brutto za 1 uczestnika wyjazdu.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.: Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa;
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
 - a) Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na organizacji wycieczki autokarowej trwającej min. 1 dzień każda, dla grupy nie mniejszej niż 30 osób;
 - b) Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą tzw. „pilotem”, która zapewni koordynację logistyczno-organizacyjną wszystkich usług na cały okres trwania wycieczki;



- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.: Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1) - 3).

III. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 30.08.2019 r.

IV. Kryterium oceny ofert: 100% cena

V. Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozzeznania cenowego;
- 2) Stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej;
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego Rozzeznania cenowego;
- 4) Oferty należy składać do dnia 19 czerwca 2019 r. do godz. 10.00 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy w pok. nr 102 na I piętrze. Dotyczy to również ofert wysłanych pocztą. Oferta złożona po terminie określonym w niniejszym punkcie zostanie zwrócona Wykonawcy. Otwarcie ofert nastąpi w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy pok. nr 112 na I piętrze w dniu 19 czerwca 2019 r. o godz. 10.15.

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168, tel. 17 8670144;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy jest Pan Dariusz Bazan, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – kancelaria@kancelaria-bazan.pl; tel. 601 223 603;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;



- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Zamawiający przypomina, iż Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

VII. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: Magdalena Lisowska / Ewa Dziedzic, tel. 17 8670135.

W załączeniu:

- Formularz do sporządzenia oferty,
- wzór umowy,
- protokół odbioru,
- lista obecności potwierdzająca udział uczestników wycieczki w zwiedzaniu miejsc / odbiór suchego prowiantu / posiłków.

Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17

Formularz oferty do Rozeznania cenowego nr GOPS.4216.10.2019

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy
36-072 Świlcza 168

OFERTA

Do Rozeznania cenowego nr GOPS.4216.10.2019 na kompleksową organizację czterech jednodniowych wycieczek z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” wraz z opiekunami

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy
36-072 Świlcza 168

2. WYKONAWCA:

Pełna dokładna nazwa wykonawcy/ Imię i nazwisko	
Siedziba	
Dokładny adres siedziby	
REGON	
NIP	
Tel	
Fax	
e-mail	
Strona internetowa	
Adres do korespondencji	
Tel	
Fax	
e-mail	

3. Ja (my) niżej podpisany(i) składam(y) ofertę na kompleksową organizację czterech jednodniowych wycieczek z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” wraz z opiekunami, **za cenę za całość jak niżej (łącznie za wszystkie 4 wycieczki):**

brutto zł

(słownie brutto:zł).

według wyliczenia w tabeli poniżej:

Nazwa zadania	Koszt udziału jednej osoby w wycieczce – cena jednostkowa brutto (w PLN) oferowana przez wykonawcę:	Maksymalna liczba uczestników – wskazana przez zamawiającego:	Wartość pozycji brutto (W PLN) 2 x 3
1	2	3	4
1-dniowa wycieczka z		30 dzieci	

Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17

elementami socjoterapii do Centrum Nauki Kopernika (CNK) w Warszawie		3 opiekunów	
Razem brutto za 1-dniową wycieczkę z elementami socjoterapii do Centrum Nauki Kopernika (CNK) w Warszawie:			
1-dniowa wycieczka z elementami socjoterapii w Bieszczady		30 dzieci	
		3 opiekunów	
Razem brutto za 1 wycieczkę z elementami socjoterapii w Bieszczady:			
1-dniowa wycieczka z elementami socjoterapii do Skansenu Archeologicznego Karpacka Troja w Trzcinicy		30 dzieci	
		3 opiekunów	
Razem brutto za 1-dniową wycieczkę do z elementami socjoterapii do Skansenu Archeologicznego Karpacka Troja w Trzcinicy:			
1-dniowa wycieczka z elementami socjoterapii do Ogrodu Doświadczeń w Krakowie		30 dzieci	
		3 opiekunów	
Razem brutto za 1-dniową wycieczkę z elementami socjoterapii do Ogrodu Doświadczeń w Krakowie:			

Uwaga:

Opiekunów Zapewnia Zamawiający.

Koszt udziału opiekuna w wycieczce nie obejmuje kosztów wyżywienia.

4. Oświadczenia dotyczące sposobu obliczenia/ ustalenia ceny oferty:
 - 4.1. Cena oferty zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
 - 4.2. Cena oferty została przez nas ustalona z uwzględnieniem wszystkich warunków, o których mowa w Rozeznaniu cenowym dotyczących realizacji wyżej wskazanego zamówienia, jak również z uwzględnieniem innych prac – nie uwzględnionych w tym dokumencie – które są konieczne do wykonania przedmiotowego zamówienia.
5. Akceptuję / -my termin wykonania zamówienia określony w Rozeznaniu cenowym.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Rozeznaniu cenowym, oraz spełniamy w/w warunki.
7. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się z Rozeznaniem cenowym Zamawiającego i uznaję / -emy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
8. Oświadczam / y, że zapoznałem / -liśmy się z istotnymi postanowieniami umowy i zobowiązuję / -emy się, że w przypadku wyboru mojej / naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego



*Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17*

9. Oświadczam /-y, że uważam /-y się za związanego /-ych ofertą 30 dni.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) wobec osób fizycznych/osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, od których dane osobowe bezpośrednio.”

.....
data

.....
Podpis(y)

Numer sprawy: GOPS.4216.10.2019

Załącznik nr 3 do Rozeznania cenowego

Umowa

zawarta w dniu 2019 r. w Świlczy pomiędzy Gminą Świlcza - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Benedyktę Piątek

a

.....

.....

REGON NIP,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest kompleksową organizację czterech jednodniowych wycieczek z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” wraz z opiekunami, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej VIII Integracja społeczna: 8.4 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, zgodnie z opisem przedmiotem zamówienia, która obejmuje:
 - 1) zapewnienie transportu uczestników wycieczek ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca wyjazdu do poszczególnych miejsc wraz z powrotem na miejsce wyjazdu;
 - 2) ubezpieczenie NNW uczniów biorących udział w wyjeździe, na cały okres trwania wycieczki - stawka nie mniejsza niż 10 000,00 zł na osobę (ubezpieczenie ważne na okres realizacji usługi, obowiązek przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej dzień przed wyjazdem),
 - 3) zapewnienie wyżywienia dla wszystkich uczestników wycieczek w tzw. „suchy prowiant” oraz obiad dwudaniowy (bez opiekunów) – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 4) zapewnienie oraz zakup biletów wstępu, obejmujących zwiedzanie wystaw, pokazów, warsztatów oraz zajęć dla wszystkich uczestników wycieczki (dzieci i opiekunów) do poszczególnych miejsc zwiedzania, a także przewodników po miejscach zwiedzania, jeśli takie są wymagane w tych miejscach.
2. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o numerze GOPS.4216.10.2019 z dnia oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiącą integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do organizacji i realizacji kompleksową usługę wycieczek jednodniowych z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.:

*Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17*

- „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” wraz z opiekunami, zgodnie z opisem przedmiotem zamówienia.
3. Harmonogram realizacji wyjazdu zostanie ustalony w porozumieniu z kierownikiem Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy oraz po określeniu przez Wykonawcę możliwych terminów.
 4. Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia 30.08.2019 r.
 5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością i zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji oraz ofercie, o których mowa w ust. 2,
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa,
 - 3) warunkami wynikającymi z projektu oraz decyzji o dofinansowanie Projektu.
 6. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z jego realizacją i z realizacją zamówienia.
 7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy.
 8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kompetencje i zasoby konieczne do realizacji przedmiotowej umowy.
 9. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa.
 10. Wykonawca zapewni opiekę pilota na cały okres trwania wycieczki.
 11. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i ich opiekunów Wykonawca użyje do przewozu dzieci środka transportu, który będzie w szczególności:
 - a) sprawny technicznie tj. będzie spełniał wymogi ustawy prawo o ruchu drogowym oraz ustawy o transporcie drogowym oraz innych aktów prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia,
 - b) posiadał odpowiednie oznaczenie, które pozwala na przewożenie dzieci, spełniał wymogi sanitarne;
 12. Wykonawca nie może przewozić więcej dzieci i towarzyszących im opiekunów powyżej liczby miejsc, w używanych do przewozu środkach transportu objętych ubezpieczeniem OC (ubezpieczenie ważne na okres realizacji usługi, obowiązek przedstawienia Zamawiającemu dzień przed wyjazdem).
 13. W przypadku wystąpienia awarii środka transportu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego na własny koszt. Pojazd zastępczy musi spełniać wszelkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 2 godziny. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni zastępczego środka transportu oraz kierowcy w sytuacji określonej wyżej, Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie zastępczej usługi na koszt Wykonawcy.
 14. W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przewożonym dzieciom i ich opiekunom w zakresie określonym w

zawartej umowie ubezpieczenia OC na podstawie obowiązujących aktów prawnych oraz kodeksu cywilnego.

15. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego, informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach oraz dostrzeżonych utrudnieniach w realizacji czynności objętych umową.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych bezpośrednio z realizowanym przedmiotem zamówienia na rzecz projektu.
17. Podstawą uznania zamówienia za wykonane jest przekazanie poprawnie sporządzonego protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony.
18. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób odbiegający od zapisów zawartych w dokumentacji dotyczącej przedmiotowego postępowania i niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą:, tel., e-mail:
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym, tel.: e-mail:
3. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - 1) Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168
 - 2) Wykonawca:
4. Zmiana adresów oraz osób i danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie poinformowania na piśmie drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

§ 3

1. Za należyte wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie stawki zaoferowanej w ofercie (w tym podatek VAT):
 - a) koszt udziału w wycieczce 1 uczestnika w ramach zadania 1 wynosi: dziecko: zł brutto, opiekun: zł brutto;
 - b) koszt udziału w wycieczce 1 uczestnika w ramach zadania 2 wynosi: dziecko: zł brutto, opiekun: zł brutto;
 - c) koszt udziału w wycieczce 1 uczestnika w ramach zadania 3 wynosi: dziecko: zł brutto, opiekun: zł brutto;
 - d) koszt udziału w wycieczce 1 uczestnika w ramach zadania 4 wynosi: dziecko: zł brutto, opiekun: zł brutto;
2. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: złote).
3. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło iloczyn liczby uczestników danej wycieczki i kosztu tej wycieczki na jedną osobę, o którym mowa odpowiednio w ust. 1.
4. Podstawę przyjęcia przez Zamawiającego rachunku / faktury będzie stanowił podpisany przez Kierownika Środowiskowej Pomocy Społecznej w Świlczy protokół odbioru usługi, którego przykładowy wzór stanowi załącznik nr 4.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Ceny jednostkowe brutto podane w ofercie są niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury/rachunku w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty odbioru usług wynikających z przedmiotu umowy.
8. Wykonawca wystawi Zamawiającemu rachunek/fakturę z wyszczególnieniem na fakturze ilości uczestników wycieczek w rozbiciu na opiekunów i dzieci.
9. Podstawą wystawienia rachunków/faktur będzie protokół odbioru wraz z załącznikami i innymi dokumentami wymaganymi w Zapytaniu ofertowym niezbędnych do prawidłowej realizacji usług, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Kierownika Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy i przez Wykonawcę, w którym strony potwierdzą dostarczenie porcji suchego prowiantu, porcji zakupionych posiłków obiadowych oraz potwierdzający zrealizowanie rzeczywistych ilości pozostałych usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
10. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Rachunek/fakturę należy wystawić na:
 - 1) nabywcę: Gmina Świlcza, 36-072 Świlcza 168, NIP 517-00-45-613;
 - 2) odbiorcę: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168.
12. Faktury/rachunki, o których mowa w ust. 7, zostaną doręczone do płatnika: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168.
13. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia za przedmiot umowy wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego.
15. Wynagrodzenie wypłacane w ramach niniejszej umowy, współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 - 2020 w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wszelkich kryteriów i zapisów zawartych w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
16. Strony zgodnie oświadczają, iż w razie braku środków finansowych na rachunku projektu zapłata dokonana zostanie niezwłocznie po otrzymaniu przedmiotowych środków finansowych bez konieczności zapłaty odsetek ustawowych z tytułu niezawinionego przez Zamawiającego opóźnienia.

§ 4

1. Strony umowy ustalają następujące kary w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy:
 - a) za niewykonanie pojedynczego zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł,

- b) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł,
 - c) w przypadku nienależytego wykonania pojedynczego zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia tego pojedynczego zamówienia. Przez „nienależyte wykonanie” należy rozumieć wykonanie w sposób niezgodny z zapisami Zapytania ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy lub w sposób niezgodny z danym zamówieniem, o którym mowa w § 1 umowy,
 - d) z tytułu stwierdzenia przez Zamawiającego nie spełnienia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym (a także przez podwykonawcę) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł, niezależnie od kar umownych przewidzianych w umowie
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionych faktur.
4. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.

§5

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji:
 - 1) w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy,
 - 2) w sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze stron,
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
3. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.



4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mogą być ujawnione.

§ 7

1. W celu powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie oraz w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji działań określonych w przedmiocie zamówienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych.

§ 8

Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i danych chronionych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, które dotyczą Zamawiającego lub są związane z wykonywaną przez niego działalnością statutową, uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Numer sprawy: **GOPS.4216.10.2019**

Załącznik nr 4 do Rozeznania cenowego

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Protokół sporządzono w dniu 2019 r.

Działając na mocy § 3 ust. 4 umowy nr GOPS.4216.11.2019 z dnia2019 r., której przedmiotem jest wykonanie usługi polegającej na kompleksowej organizacji czterech jednodniowych wycieczek z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” wraz z opiekunami, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej VIII Integracja społeczna: 8.4 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, zgodnie z opisem przedmiotem zamówienia – zadanie, zawartej pomiędzy:

Gminą Świlcza - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Benedyktę Piątek

a

.....

.....

REGON NIP

reprezentowana przez

Strony stwierdzają wykonanie i odebranie w/w usługi zgodnie z poniższymi zapisami:

Faktyczna liczba uczestników wycieczki

Ocena zlecenia:

1. Zapewniono autokar niezbędny do wykonania usługi w jakości zgodnej z wymaganiami Zamawiającego:

TAK ☐ **NIE** ☐ - zastrzeżenia

2. Zapewniono wyżywienie dla uczestników wycieczki, w tym rodzaj posiłków, ich ilość oraz jakość były zgodne z wymaganiami Zamawiającego¹⁾:

TAK ☐ **NIE** ☐ - zastrzeżenia

Lista potwierdzająca odbiór posiłków i suchego prowiantu stanowi integralną część protokołu odbioru – załącznik nr 5 do niniejszego Rozeznania cenowego.

3. Zapewniono opiekę pilota na całej trasie wycieczki zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:

TAK ☐ **NIE** ☐ - zastrzeżenia

4. Zapewniono opiekę miejscowych przewodników, w trakcie zwiedzania obiektów zgodnie z programem wycieczki i wymaganiami Zamawiającego:

*Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17*

TAK ☐ NIE ☐ - zastrzeżenia

5. Wycieczka do została zorganizowana i zrealizowana zgodnie z ustalonym programem i wymaganiami Zamawiającego:

TAK ☐ NIE ☐ - zastrzeżenia

6. Zapewniono ubezpieczenie NNW uczestników wycieczek zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:

TAK ☐ NIE ☐ - zastrzeżenia

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

7. Zgodnie z ramowym programem wycieczki zostały zwiedzone następujące miejsca:

Lp.	Zwiedzany obiekt	Potwierdzenie zwiedzania	Data zwiedzania	Liczba uczestników wycieczki dzieci/opiekunów	Podpis Kierownika Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy	Podpis w imieniu Wykonawcy
1.		TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>				
2.		TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>				

Lista potwierdzająca udział uczestników w zwiedzaniu miejsc stanowi integralną część protokołu odbioru – zgodne z załącznikiem nr 5 do niniejszego Rozesznania cenowego.

Uwagi:

.....

.....

.....

Odbioru dokonali:

1. W imieniu Zamawiającego:

2. W imieniu Wykonawcy:

Niniejszy protokół stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.

.....
Data i podpis osoby
upoważnionej ze strony Zamawiającego

.....
Data i podpis osoby
upoważnionej ze strony Wykonawcy

*Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17*

Numer sprawy: GOPS.4216.10.2019

Załącznik nr 5 do Rozeznania cenowego

**LISTA OBECNOŚCI POTWIERDZAJĄCA UDZIAŁ UCZESTNIKÓW WYCIECZKI W
ZWIEDZANIU MIEJSC / ODBIÓR SUCHEGO PROWIANTU / POSIŁKÓW**

Lista obecności sporządzona w dniu 2019 r.

Działając na mocy § 3 ust. 4 umowy nr GOPS.4216.11.2019 z dnia2019 r., której przedmiotem jest wykonanie usługi polegającej na kompleksowej organizacji czterech jednodniowych wycieczek z elementami socjoterapii dla uczestników projektu pn.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” wraz z opiekunami, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej VIII Integracja społeczna: 8.4 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, zgodnie z opisem przedmiotem zamówienia – zadanie, zawartej pomiędzy:

Gminą Świlcza - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Benedyktę Piątek
a

.....

.....

REGON NIP

reprezentowana przez

dotyczy usługi

Faktyczna liczba uczestników wycieczki

Lp.	Usługa	Imię i Nazwisko uczestnika wycieczki	Podpis uczestnika wycieczki
1.			
2.			

Uwagi:

.....
.....
.....

Potwierdzenie:



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



*Dokumentacja projektu pt.: „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”,
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - nr projektu: RPPK.08.04.00-18-0015/17*

1. W imieniu Zamawiającego:

2. W imieniu Wykonawcy:

.....

Data i podpis osoby
upoważnionej ze strony Zamawiającego

.....

Data i podpis osoby
upoważnionej ze strony Wykonawcy