

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TEMAT: WYPOŻYCZALNIA SPRZĘTU PIELĘGNACYJNEGO, REHABILITACYJNEGO I WSPOMAGAJĄCEGO
KOGO DOTYCZY INFORMACJA: STRONA UMOWY

1. **Kto wykorzystuje dane:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
2. **Kontakt:** 36-072 Świlcza 168, tel. 17 85-60-338, e-mail: gops.swilcza@intertele.pl.
3. **Inspektor ochrony danych:** iod-kontakt_gops@swilcza.com.pl.
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor jest specjalistą z zakresu ochrony danych osobowych.
5. **Cel wykorzystania danych:** zawarcie i realizacja umowy o wypożyczenie sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego; ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami.
6. **Podstawa prawna:**
 - a) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – zawarta umowa;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami.
7. **Kto może otrzymać dane:** dostawca obsługi informatycznej, dostawca zapewniający transport wypożyczanego sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego, dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją; kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej.
8. **Okres przechowywania danych:** 5 lat.
9. **Dlaczego tak długo:** Okres 5 lat wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
10. **Przysługujące prawa:**

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	ZASTRZEŻENIA	JAK SKORZYSTAĆ
Dostępu do danych	Prawo do uzyskania informacji o tym czy GOPS dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. Informacje przekazuje się w formie notatki	Prawo dostępu do danych nie polega na przekazaniu kopii dokumentacji . Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli wymaga tego ochrona praw i wolności innych osób . Przed udzieleniem dostępu do danych, GOPS może żądać dodatkowych informacji , celem zweryfikowania czy udziela dostępu do danych prawidłowej osobie.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Sprostowania danych	Prawo do poprawiania nieprawidłowych danych, aktualizacji nieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych	Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.

Ograniczenia przetwarzania	Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu	Przysługuje wyłącznie, gdy: zainteresowana osoba kwestionuje prawidłowość swoich danych lub jeśli jej dane są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz zainteresowana osoba sprzeciwia się ich usunięciu lub gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lecz są one potrzebne tej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Sprzeciwu	Prawo do żądania, by GOPS zaprzestał wykorzystywania danych osobowych zleceniobiorcy w określonym celu, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją składającego sprzeciw.	Sprzeciw uwzględnia się z uwagi na szczególną sytuację danej osoby. Skutecznie złożony sprzeciw skutkuje zaprzestaniem korzystania z danych osobowych w celu wskazanym w treści sprzeciwu. Sprzeciw złożony bezpodstawnie zostanie odrzucony. Staranne uzasadnienie sprzeciwu może zwiększyć szansę na uznanie jego słuszności. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz. Jeżeli uważasz, że cele są poprawne lecz do ich osiągnięcia wykorzystywane są niewłaściwe rodzaje danych osobowych lub że gromadzi się ich zbyt dużo – określ które z tych informacji są niewłaściwe lub nadmiarowe.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Skargi do prezesa urzędu ochrony danych osobowych	Prawo do zawiadomienia organu odpowiedzialnego za przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa	Składając skargę należy wskazać na kogo składa się skargę oraz opisać na czym polega naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych

11. **Czy muszę podać dane:** podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu dokonania prawidłowej obsługi sprawy.
12. **Konsekwencje odmowy:** wezwanie do uzupełnienia braków formalnych lub pozostawienie sprawy bez rozpoznania.
13. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
14. **Profilowanie:** nie dotyczy.

.....
data i czytelny podpis